



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

"Sabiduría como meta.patria como destino"

PROGRAMA DE EVALUACIÓN DOCENTE

Dirección de Docencia e Investigación Educativa

Diciembre 2024



Contenido

INTRODUCCIÓN	2
ANTECEDENTES	3
OBJETIVOS	5
PROCEDIMIENTO	6
ANEXO	9



INTRODUCCIÓN

La calidad educativa de una institución se sustenta en gran medida en la excelencia de su cuerpo docente, cuya labor no solo trasciende en la formación académica del estudiantado, sino también en el desarrollo de competencias que impactan positivamente a la sociedad. En este contexto, el **Programa Institucional de Evaluación Docente** surge como una estrategia integral orientada a valorar, reconocer y fortalecer el desempeño de nuestros profesores, alineando sus prácticas educativas con los objetivos y valores institucionales.

El objetivo principal de la evaluación del desempeño docente es mejorar la calidad de la educación mediante la identificación de fortalezas y áreas de mejora en la práctica docente, así como proporcionar retroalimentación y apoyo al personal académico para su desarrollo profesional y personal. Al final de cada semestre se realiza una evaluación del desempeño de la o el docente, por parte del alumnado universitario de todos los semestres y sedes universitarias.

Una vez obtenidos los resultados, la Dirección de Docencia e Investigación Educativa, lleva a cabo un análisis detallado, para identificar las áreas de oportunidad de cada docente. Posteriormente, elabora un reporte que entrega al profesorado después de haber concluido el periodo de exámenes extraordinarios. Más allá de ser un instrumento de análisis, esta iniciativa se concibe como un medio para fomentar una cultura de reflexión y autocrítica constructiva que impulse la innovación pedagógica y el desarrollo de competencias académicas. Con ello, reafirmamos nuestro compromiso con la formación de estudiantes altamente capacitados, críticos y responsables, quienes serán agentes de cambio en su entorno.



ANTECEDENTES

En 1998, el Consejo General Universitario aprobó un documento elaborado por la Unidad Técnica Asesora para la Evaluación del Proceso de Enseñanza-Aprendizaje, una comisión integrada por docentes de reconocido prestigio en nuestra universidad y con estudios especializados en el área de educación. El documento destaca las dificultades inherentes a la realización de evaluaciones, pero subraya que, a pesar de las posibles imperfecciones de los mecanismos disponibles, la ausencia de instrumentos para valorar los procesos educativos sería aún más perjudicial. En el informe presentado por la comisión, se propone llevar a cabo una evaluación integral mediante la combinación de diversos instrumentos, entre los que se incluyen: el programa de la materia, el informe del profesorado dirigido al jefe del departamento (ambos obligatorios según la legislación vigente), un cuestionario de autoevaluación para docente y otro aplicado al alumnado.

Hasta 2005, la encuesta dirigida al estudiantado se realizaba de manera fragmentada: cada Área Interdisciplinaria utilizaba un cuestionario distinto y no todos eran revisados y sistematizados. Como resultado, ni docente, ni estudiantes, ni autoridades tenían acceso oportuno a la información obtenida.

En ese mismo año, la Dirección de Docencia e Investigación Educativa (DDIE) emprendió la elaboración de un programa de evaluación docente que culminó en el desarrollo de una metodología y la propuesta de una encuesta única para estudiantes, aplicable a todos los programas educativos de la institución. Desde entonces, esta encuesta se ha implementado en la mayoría de los semestres lectivos.

Un avance significativo del programa fue la creación de un sistema automatizado para el llenado de encuestas y la sistematización de la información recopilada. Este sistema permite que los resultados estén disponibles tanto para los interesados como para las diferentes instancias de decisión dentro de la universidad, facilitando el análisis y el uso oportuno de los datos.



En el semestre 2011–II, la DDIE llevó a cabo un diagnóstico para identificar las fortalezas y debilidades del programa hasta ese momento. Este análisis evidenció la necesidad de implementar cambios orientados a mejorar la confiabilidad y eficacia del programa. Entre las modificaciones propuestas destacaron: la reestructuración del cuestionario, la automatización del proceso y la vinculación personalizada, permitiendo que los estudiantes respondieran las encuestas mediante su número de cuenta individual. Asimismo, se planteó la importancia de realizar campañas de difusión y concientización entre los alumnos, con el fin de informarles oportunamente sobre las fechas de evaluación y los procedimientos necesarios para completar los cuestionarios.

Actualmente, la evaluación docente se realiza en línea, lo que permite agilizar el proceso y garantizar la accesibilidad para el estudiantado. Una vez obtenidos los resultados, se realiza un análisis exhaustivo para identificar fortalezas y áreas de oportunidad específicas para cada docente, promoviendo así su desarrollo profesional.

Con base en este análisis, se elabora un reporte individual que se entrega a cada profesor(a) al finalizar el periodo de exámenes extraordinarios. Además, se genera un informe consolidado dirigido a la Jefatura de Departamento, el cual sirve como una herramienta estratégica para la toma de decisiones orientadas a fortalecer la excelencia educativa de la institución.



OBJETIVOS

1. Evaluar el desempeño docente a partir de la opinión del estudiantado, con el objeto de diseñar estrategias de mejoramiento en la excelencia educativa
2. Contar con un instrumento que le permita al docente mejorar la coordinación del proceso de enseñanza-aprendizaje, así como sus procedimientos didácticos y de evaluación
3. Apoyar los programas de formación y capacitación docente a partir de las deficiencias observadas en las series históricas de evaluación
4. Verificar el grado de aplicación del modelo educativo de la institución en la práctica docente



PROCEDIMIENTO

Procedimiento para la Evaluación Docente por el Alumnado

1. **Elaboración del Calendario:** La Dirección de Docencia e Investigación Educativa (DDIE), en conjunto con la Dirección de Servicios Escolares, planifica y establece el calendario para la aplicación de la encuesta.
2. **Comunicación del Periodo de Evaluación:** La DDIE, en coordinación con el Sistema Integral de Información Administrativa (SIIA), notifica a las y los estudiantes, a través de los Departamentos Académicos, sobre el periodo en el que estará disponible el instrumento de evaluación en el SIIA.
3. **Acceso al Instrumento:** Las encuestas serán respondidas de manera virtual por las y los alumnos, quienes ingresarán al portal del SIIA utilizando su clave de registro.
4. **Seguimiento de la Participación:** Las jefaturas de los Departamentos Académicos designarán a un responsable para monitorear el porcentaje de participación del alumnado y asegurar el cumplimiento del proceso.
5. **Aplicación y Supervisión:** La encuesta se aplica semestralmente. Es responsabilidad de la DDIE supervisar que se realice en las fechas programadas, así como informar a los responsables de cada departamento sobre el progreso en la participación.
6. **Elaboración de Reportes:** Una vez concluido el periodo de evaluación, la DDIE generará reportes individuales y departamentales con los resultados, los cuales serán entregados a las y los profesores ya las jefaturas de los Departamentos Académicos correspondientes.
7. **Uso de la Información:** El uso de la información obtenida quedará bajo criterio y responsabilidad de las y los jefes de departamento.
8. **Consulta de Resultados:** Las y los profesores podrán acceder a los resultados de la evaluación a través del portal SIIA, una vez concluido el periodo de exámenes extraordinarios.



La evaluación docente no incluye el papel del profesor(a) como investigador o como difusor de la ciencia y cultura, sino básicamente su desempeño en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Las dimensiones que se evalúan en esta encuesta son:

- Puntualidad y asistencia: evalúa el compromiso del docente con el cumplimiento de su responsabilidad en cuanto a la asistencia y puntualidad a las sesiones de clase. Esta dimensión refleja la profesionalidad del profesor(a) al garantizar su presencia constante en todas las clases programadas, lo cual es fundamental para la continuidad del proceso de enseñanza-aprendizaje. Asimismo, se valora su puntualidad, ya que iniciar las sesiones a tiempo contribuye
- Planificación de la asignatura: evalúa la capacidad del o la docente para organizar y estructurar el proceso de enseñanza-aprendizaje de manera efectiva y clara. Asimismo, valora la preparación y organización de las sesiones de trabajo, con el uso de materiales didácticos actualizados y actividades diseñadas para facilitar el aprendizaje. También mide el cumplimiento de los contenidos establecidos en el programa de la materia, asegurando que se alcance la totalidad de los temas. Finalmente, esta dimensión considera la creatividad del docente al proponer proyectos innovadores y originales que promuevan nuevas formas de abordar el conocimiento y enriquecer la experiencia educativa.
- Desempeño en clase: evalúa la capacidad del docente para desarrollar sesiones efectivas, claras y dinámicas que faciliten el aprendizaje del estudiantado. Incluye la habilidad para explicar los contenidos de manera comprensible, asegurando que las ideas sean transmitidas con precisión y accesibilidad. Asimismo, considera la relevancia y utilidad de los recursos educativos proporcionados para alcanzar los objetivos del curso. Esta dimensión analiza si el docente fomenta un ambiente participativo y equitativo, respetando la diversidad de etnia, género, orientación sexual y situación económica. Finalmente, mide la capacidad del docente para promover la colaboración y el trabajo en equipo, impulsando el aprendizaje colectivo y las habilidades sociales del estudiante.



- Atención al alumnado: en esta dimensión se evalúa la capacidad del docente para generar un ambiente de aprendizaje inclusivo, equitativo y respetuoso, en el cual todas y todos los estudiantes se sientan valorados y seguros. Esta dimensión también mide la disposición del docente para tolerar y fomentar la diversidad de opiniones en clase, promoviendo así la creatividad y el pensamiento crítico, finalmente, se evalúa la flexibilidad del o la docente para adaptar sus métodos de enseñanza, respondiendo de manera efectiva a las necesidades de estudiantes con diferentes capacidades y estilos de aprendizaje, asegurando así una experiencia formativa integral y personalizada.
- Evaluación: examina la forma en que el docente diseña, comunica y aplica los procesos de evaluación durante el curso. Incluye la oportunidad con la que se dan a conocer los criterios de evaluación, permitiendo al estudiantado comprender las expectativas y objetivos desde el inicio. También se valora la pertinencia y adecuación de las evaluaciones para medir los saberes, habilidades y destrezas desarrolladas a lo largo del curso.
- Finalmente: se incluye un espacio para expresión abierta de opiniones cualitativas que las y los alumnos quieran hacer del personal docente, pues en ellas se pueden conocer detalles que sean pasados por alto por el cuestionario y que podrían servir para mejorar el proceso interactivo docente- alumno(a).



ANEXO

Instrumento de evaluación docente:

ÍNDICE	DIMENSIÓN	DESCRIPCIÓN
1	NINGUNA	Has asistido a la mayoría de las sesiones que fueron programadas en el curso.
2		Has llegado puntualmente y has permanecido hasta el final en la mayoría de las clases que se impartieron de manera directa en el curso.
3		Has realizado todas las actividades y tareas que te ha solicitado el o la docente.
4		Has expresado de manera clara y responsable todas tus dudas e inquietudes al docente
5		Te sientes satisfecho(a) con tu trabajo en el curso.
6	Puntualidad y asistencia	El o la docente asiste a todas las sesiones de trabajo.
7		El o la docente es puntual en todas las sesiones de trabajo.
8	Planificación	El o la docente dio a conocer de manera clara el programa de su materia.
9		El o la docente preparó y organizó sus sesiones de trabajo.
10		El o la docente preparó y utilizó diversos materiales didácticos o actividades para la enseñanza.
11		El o la docente ha cumplido con los contenidos del programa de la materia
12	Desempeño en clase	El o la docente se explica con claridad cuando expone.
13		El o la docente promueve la utilización de nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
14		Los materiales de lectura fueron adecuados para lograr los objetivos del curso.
15		Las tareas y trabajos del curso han sido útiles para tu aprendizaje.
16		El o la docente promueve la participación equitativa en las sesiones de trabajo.
17		El o la docente promueve entre sus alumnos la colaboración para el aprendizaje.
18	Atención al alumnado	El o la docente trata con respeto a sus estudiantes.
19		El o la docente ha sido tolerante con las diversas opiniones en clase.
20		El o la docente atiende las dudas de sus estudiantes durante las sesiones de trabajo.
21		El o la docente hace frente a los problemas imprevistos que surgen durante la clase.
22		El o la docente atiende a los estudiantes que presentan más dificultades de aprendizaje.
23	Evaluación	El o la docente dio a conocer con oportunidad sus criterios de evaluación.
24		El o la docente evalúa adecuadamente los saberes, valores y habilidades desarrollados durante el curso.
25		El o la docente entrega oportunamente las calificaciones durante el curso.
26		El o la docente analiza, junto con los estudiantes los resultados obtenidos.
37	NINGUNA	En términos generales cómo calificarías el desempeño del o la docente.